



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGGIANO

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I Grado

Autonomia 69 - Distretto 61 - C. M. SAIC89700N - C.F. 92012870652

Via Pasquale M. De Honestis 5 - 84039 - TEGGIANO - SA - tel. 0975/79118

e-mail - saic89700n@istruzione.it - saic89700n@pec.istruzione.it

www.icteggiano.edu.it

Al personale docente e ATA interessato
Ai Responsabili di plesso
AI DSGA

ATTI /ALBO

Oggetto: richiesta permessi L 104 — modalità di fruizione.

Il diritto alla fruizione dei benefici previsti dalla L.104 è valido limitatamente all'anno scolastico in corso per cui il dipendente in servizio, ogni inizio d'anno, deve dichiarare la sussistenza dei requisiti su apposito modello, mentre il personale in ingresso deve presentare ex novo la richiesta, corredata dalla documentazione. Tanto premesso, si precisa quanto segue.

✓ Con circolare applicativa n. 45 dell'1.03.2011, l'Inps in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza a disabili in situazione di gravità, al punto 2.1 ha precisato che ***"Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, non essendo ammessa la fruizione mista degli stessi nell'arco del mese di riferimento ed è tenuto, altresì, a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione"***.

✓ Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativamente alla questione della programmazione dei permessi, con Interpelli n. 1/2012 e 31/2010, ***ha riconosciuto al datore di lavoro la facoltà di richiedere una programmazione dei permessi ex art. 33, legge 104/1992***, purché ciò non comprometta il diritto del soggetto disabile ad un'effettiva assistenza.

Si invita pertanto, il personale docente e ATA in servizio, a produrre **dal 25 del mese precedente al 3 di ogni mese**, la pianificazione mensile di fruizione dei permessi per concordare preventivamente con l'Amministrazione le giornate di permesso, utilizzando l'apposito modello predisposto dalla segreteria scolastica (ufficio personale).

Per il mese di ottobre si potrà comunicare la calendarizzazione entro e non oltre il 5 ottobre.

Al fine di evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione, le richieste di permesso potranno essere riviste e riorganizzate solo in presenza di situazioni di urgenza.

Si fa presente, inoltre, che il vigente CCNL all'art. 15 prevede che i permessi per la Legge 104/92 "...devono essere possibilmente fruiti dai docenti in giornate non ricorrenti" anche al fine di evitare che, sistematicamente, le stesse classi e gli stessi alunni non fruiscano delle ore di lezione della medesima disciplina.

Per un'efficace ed economica gestione delle assenze ex legge 104 da parte dei Responsabili di plesso, il personale docente titolare del beneficio il cui orario prevede ore di potenziamento è invitato ad attingere prioritariamente ad esse al fine di ridurre l'impatto sulle attività didattiche.

La calendarizzazione dovrà essere portata a conoscenza di ciascun Responsabile di plesso per gli adempimenti di competenza, in particolare per quelli relativi alla sicurezza degli allievi.

In allegato alla presente il modulo di richiesta.

Si ringrazia per la collaborazione e si saluta cordialmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria D'ALESSIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art.3. co.2 del D.Lgs n.39/1993

